

Saco-S-rådet
Linköpings universitet
Styrelsen

PROTOKOLL
fört vid styrelsemöte 2024-08-29

Närvarande:

Krzysztof Marciniak, ITN, ordförande
Maria Ewerlöf, HVM
Eva-Lisa Holm Granath, UB
Peter Hult, IMT
Kjell Karlsson, ITN
Torbjörn Larsson, MAI
Janerik Lundquist, IEI
David Rule, MAI
Åsa Rybo Landelius, IFM
Carina Wennerholm, HVM
Maria Hedtjärn, UF, suppleant
Tove Mattsson, IBL, suppleant
Therese Winder, UF, suppleant

§1 Inledning och formalia

Ordföranden Krzysztof Marciniak öppnade mötet och hälsade välkommen till en ny termin. Dagordningen godkändes och Maria Ewerlöf utsågs till justeringsperson. Föregående protokoll är justerat och publicerat på hemsidan.

§2 Jour under sommaren

Kort reflektion kring hur de fackliga jourveckorna varit. Kan konstateras att det är flest frågor i början av perioden när arbetsgivaren håller på att avsluta ärenden inför kommande semesterperiod.

§3 Information från den partsgemensamma arbetsgruppen för lönekriterier

Arbetet fortskrider och målet är att de reviderade kriterierna ska träda i kraft under hösten och gälla inför lönerevisionen 2025. Den 28 augusti hölls en fysisk workshop. Eva-Lisa Holm Granath, Janerik Lundquist och Krzysztof Marciniak deltog och gav styrelsen en kort rapport.

§4 Lönerevision 2024

Janerik Lundquist informerade om att lönerevisionsarbetet nu startat. Saco-S lönerevisionsgrupp hade överläggning med arbetsgivaren tidigare i veckan och de fackliga dialogerna med lönesättande chefer håller på att bokas in.

Åsa Rybo Landelius och Eva-Lisa Holm Granath informerade om att alla medlemmar inbjudits att delta i SULF:s lönwebbinarier, 3 september på svenska och 4 september på engelska. Dessa centralt ordnade webinarier följs av lokala informations- och frågestunder, allt via zoom.

§5 Revision av anställningsordningen för lärare

Ordföranden informerade om att han, Janerik Lundquist och Torbjörn Larsson ingår från Saco-S i den samverkansarbetsgrupp som under hösten arbetar med att revidera anställningsordningen för lärare. Den reviderade anställningsordningen planeras gälla från 1 januari 2025.

§6 Arbetsgrupper rapporterar

Arbetsmiljö, arbetsvillkor, rehabilitering: Peter Hult rapporterade att det hittills inte kommit återkoppling från rektor angående erbjudandet att redovisa resultatet från workshopen om LiU:s arbetsmiljö och organisationskultur. Eva-Lisa Holm Granath skickar en påminnelse.

Doktorand- och postdoktorfrågor: Maria Ewerlöf rapporterade från gruppens möte med prorektor innan sommaren, bl a diskuterades återigen frågan om karriärplanering.

Kommunikationsgruppen: Kjell Karlsson rapporterade att förberedelserna för årsmötet 5 december är i full gång.

Arbetstid, anställningstrygghet och ekonomi: Krzysztof Marciniak påminde om att den partsgemensamma enkäten om lärarnas arbetstidsavtal kommer att skickas ut nu efter sommaren. Sedan vidtar arbetet med att analysera resultatet.

§7 LSG-frågor

- a) **LSG på UB:** Beslutades att utse Åsa Falkerby till LSG-representant på UB (jämte Göran Lindgren) från och med 1 december. Samtidigt entledigas Eva-Lisa Holm Granath som går i pension.
- b) **LSG på ISY:** Beslutades att entlediga Mikael Olofsson från uppdraget som suppleant i LSG på ISY. Beslutet gäller från 2024-07-01 då Mikael blev avdelningschef på ISY. Janerik Lundquist ansvarar, i samråd med Lasse Alfredsson, för arbetet med att hitta en ersättare till Mikael.
- c) **LSG på IFM:** Det behövs en representant till i LSG på IFM. Janerik arbetar med frågan.
- d) **Anställningsärenden i Primula:** Åsa Rybo Landelius informerade om utskicket till LSG-ombuden angående hur det fungerar med de nya rutinerna för hanteringen i Primula.
- e) **Stormöte för LSG-ombud och styrelse:** Åsa påminde om att mötet blir 24 oktober och att temat är tjänstgöringsplaner. Hon frågade styrelsen om möjligheten att ha mötet helt digitalt för att testa om fler då har möjlighet att delta. Beslutades att testa helt digitalt denna gång.
- f) **Partsgemensam utbildning del 2 den 15 januari:** Åsa påminde om detta tillfälle.
- g) **Arbetsgruppen för LSG-frågor:** Åsa informerade om att gruppen har möte 16 september.
- h) **Dags för mentorerna att planera in möten med sina LSG-representanter:** Åsa påminde om att Carina Wennerholm, Eva-Lisa Holm Granath, Janerik Lundquist, Krzysztof Marciniak och hon själv behöver planera in höstens möten. Åsa föreslog också att det görs återkoppling till LSG-arbetsgruppen om vad som kommer upp vid dessa möten.

§8 Sveriges lärare

Ordföranden informerade om Sveriges lärare och deras värvningskampanj gentemot högskoleanställda. Diskussion fördes och Tove Mattsson passade på att påminna om möjligheten att vara dubbelansluten.

§9 Välkomstbrev till nyanställda

Ordföranden initierade diskussion om att regelbundet skicka ut välkomstbrev till alla nyanställda med information om Saco-S på LiU och de olika Saco-förbunden. Frågan parkerades och kommunikationsgruppen fick uppdraget att förbereda den till nästa styrelsemöte.

§10 Akademikerveckan

Höstens akademikerveckan äger rum vecka 38. Det är ett webinarium fredagen 20 september: "En karta till framtidens arbetsliv". Beslutades att skicka ut inbjudan till alla medlemmar.

<https://www.saco.se/globalassets/start/fortroendevald/akademikerveckan/flyers-svenska-akademikerveckan-ht--2024-sv.pdf>

Samt även till webinariet 25 september "Working in Sweden".

<https://www.saco.se/globalassets/start/fortroendevald/akademikerveckan/flyers-svenska-akademikerveckan-ht--2024-sv.pdf>

§11 Övrig information

- a) **Styrelsens heldagsmöte 14 oktober:** Åsa Rybo Landelius informerade att mötet blir i Wadströmska villan i Norrköping kl 9:15-kl 17 (AU träffas kl 8). Anmälningsskylt kommer. Carine Signoret och Kristin Alfredsson Ågren som är Saco-representanter i fakultetsstyrelser är också inbjudna. Temat blir: tjänstgöringsplaner och målet är att konkret komma fram till hur man i LSG bör behandla planerna.
- b) **Rapporten "Har Sverige råd att förlora dem? Stöd till internationella juniora forskares karriärmöjligheter utanför akademien":** Åsa informerade om denna rapport där LiU-medarbetare medverkar. Här finns den:
<https://www.euraxess.se/sweden/jobs-funding/career-development-centres>
- c) **Campus Norrköping 2040:** Ordföranden rapporterade kort om projektet och från den referensgrupp där han ingår.
- d) **LiU 50 år 2025:** Kent Waltersson leder arbetet med planering av jubileumsåret. Han har efterlyst en personalrepresentant i gruppen som planerar jubileumsveckan i maj. Det blir Maria Hugo-Lindén som representerar de fackliga organisationerna.
- e) **Rekrytering av ny internrevisionschef:** Ordföranden rapporterar att han samt Ingo Hölscher kommer att ingå i rekryteringsgruppen.
- f) **Rekrytering av ny kommunikationsdirektör:** Ordföranden och Therese Winder ingår i den fackliga referensgruppen i denna rekrytering. De rapporterade att 45 personer sökt tjänsten.
- g) **Pressmeddelande från Utbildningsdepartementet:**
<https://www.regeringen.se/pressmeddelanden/2024/07/statskontoret-ska-analysera-konsekvenserna-av-universitets-och-hogskolors-administrativa-uppgifter/>

§12 Parkeringslista

Välkomstbrev till nyanställda (se §9) Frågan parkerades och kommunikationsgruppen fick uppdraget att förbereda den till nästa styrelsemöte.

§13 Information till medlemmar

Höstens akademikerveckan äger rum vecka 38 (se §10): Det är ett webinarium fredagen 20 september och ett onsdagen 25 september. Beslutades att skicka ut inbjudan till alla medlemmar.

Lönerevisionen 2024: Beslutades att skicka ut sedvanlig information till medlemmarna. Janerik Lundquist tar fram underlag.

§14 Övriga frågor

Befordringar på MedFak: Carina Wennerholm redogjorde för att det är en ojämlig hantering som ligger till grund för pågående arbete med förtydligande av befordringskriterierna för MedFak. Hon gjorde ett medskick inför kommande samverkan kring revideringen av LiU:s anställningsordning.

§15 Mötet avslutas

Ordföranden avslutade mötet.

Vid protokollet:

Justeras:

Eva-Lisa Holm Granath

Krzysztof Marciniak

Maria Ewerlöf