

Saco-S-rådet
Linköpings universitet
Styrelsen

PROTOKOLL
fört vid styrelsemöte 2022-03-17

Närvarande:

Krzysztof Marciniak, ITN, ordförande
Christina Ekerfelt, BKV
Eva-Lisa Holm Granath, UB
Peter Hult, IMT
Kjell Karlsson, ITN
Torbjörn Larsson, MAI
Janerik Lundquist, IEI
Åsa Rybo Landelius, IFM
Maria Hedtjärn, UF, suppleant
Carina Wennerholm, HMV, suppleant
Veronika Wallroth, IKOS, suppleant

Frånvarande:

Maria Ewerlöf, IMT
David Rule, MAI

§1 Inledning och formalia

Ordföranden öppnade mötet, som var ett hybridmöte med en del personer på plats och andra med via zoom, och hälsade välkommen. Dagordningen fastställdes och Veronika Wallroth utsågs till justeringsperson. Föregående protokoll är justerat och utlagt på hemsidan.

§2 Planering inför hösten

Ordföranden informerade om att AU tittat på datumförslag för höstens styrelsemöten och doodle-enkät kommer.

Beslutades redan nu att styrelsen har ett heldagsmöte i extern lokal 19 november. Åsa Rybo Landelius, Maria Hedtjärn och Janerik Lundquist utsågs till planeringsgrupp med Åsa som sammankallande.

Enligt de nyantagna stadgarna så kommer årsmötet i fortsättningen att äga rum sent på hösten. Därför beslutades att det andra årsmötet för i år blir den 29 november kl 12:15-14:00.

§3 Flytt av personal inom LiU

Ordföranden redogjorde för frågan om hantering av intern flytt av personal. Arbetsgivaren förespråkar olika processer beroende på vilken typ av anställningsavtal berörd personal har. De fackliga organisationerna har lagt fram ett annat förslag och samtal förs där arbetsgivaren inte gett besked ännu. Rent generellt så kan frågan om byte av anställningsort vara mer kontroversiell än flytt mellan institutioner.

§4 Redovisning av bisysslor

Ordföranden redogjorde för den gjorda revideringen av LiU:s regelverk kring bisysslor. Det är internrevisionen som önskat en uppstramning när det gäller hur redovisningen av bisysslor ska göras. Det är en årlig rutin som ska gälla i fortsättningen.

§5 Återkoppling kring EKUS

Eva-Lisa Holm Granath återkopplade vad som framkommit på CSG angående utvärdering av pilotverksamheten inom ekonomi och inköp på Campus US. Vid CSG framkom att man kommer att avvakta rapporten från utvärderingen innan beslut tas om fortsättningen. Det är alltså inte klart än om EKUS-verksamheten kommer att fortsätta och inte heller om verksamheten kommer att utvidgas till fler campus och institutioner.

Styrelsen skickar med en ny fråga till CSG: det gäller vilka som kommer att bli hörda i utvärderingen.

§6 Översyn av arbetsgrupper

- a) **Doktorandarbeitsgruppen:** Beslutades att Klervie Toczé, IDA, blir ny ledamot.
- b) **Arbetsmiljö, arbetsvillkor, rehabilitering:** Beslutades att Nadine Karlsson, HVM, blir ny ledamot.
- c) **LSG-arbetsgruppen:** Beslutades att Neda Haj Hosseini (IMT), Elisabeth Eriksson (IBL) och Per Sandström (IFM) blir nya ledamöter. Krzysztof Marciniak utgår ur gruppen.

§7 LSG-frågor

- a) **IFM:** Janerik Lundquist informerade från pågående dialog med prefekten om frågor kring LSG på IFM.
- b) **UF:** Beslutades att utse Ulrica Engdahl, samordnare på Studentavdelningen, till ordinarie representant i LSG på UF.
- c) **IKOS:** Beslutades att entlediga Robert Jonsson (enligt eget önskemål) från uppdraget som suppleant i LSG på IKOS. Arbetet med att hitta en ersättare pågår.
- d) **Översyn av mentorslistan:**
IBL, IKOS, TEMA: Åsa Rybo Landelius blir ny mentor.
IDA, ISY, ITN, MAI: Krzysztof Marciniak fortsätter som mentor.
IEI, IFM, IMT: Janerik Lundquist fortsätter som mentor.
BKV, HVM: Christina Ekerfelt fortsätter som mentor.
UB, UF, Fakultetsgemensamma: Eva-Lisa Holm Granath fortsätter som mentor.
- e) Påminnelse om **LSG-stormötet** 23 mars kl 13:15-15:00 med medverkan av universitetsdirektören.

§8 Arbetsgrupper rapporterar

- a) **Arbetstid, anställningstrygghet, ekonomi:** Krzysztof Marciniak berättade kort om det konkreta arbetet med översyn av lärarnas arbetstidsavtal.
- b) **Lönerevisionsgruppen:** Janerik Lundquist berättade om planen att de fackliga organisationerna ska träffa rektor i april inför den kommande lönerevisionen. Janerik och Veronika Wallroth ska på möte i nästa vecka om LiU:s lönekartläggning.
- c) **Arbetsmiljö, arbetsvillkor, rehabilitering:** Peter Hult informerade om gruppens arbete utifrån resultatet av arbetsmiljöenkäten.

§9 Facklig samverkan

Åsa Rybo Landelius påminde om den viktiga Teams-grupperingen "Facklig samverkan" för LSG och CSG ledamöter från alla tre fackliga organisationerna.

§10 Facklig utbildning

Åsa Rybo Landelius gör kartlägningsutskick utifrån att SULF vill veta vilka behov Saco vid LiU har när det gäller fackliga kurser. Ordföranden informerade om en kommande specialbeställd halvdagskurs om MBL för ledamöterna i personalärendegruppen.

§11 Övrig information

- a) Nu finns Lag & avtal både elektroniskt och i pappersform. Separat utskick har gjorts med inloggningsuppgifterna. Sändlistan för den tryckta tidskriften omfattar nu bara tre personer.
- b) Saco-S nätverksträffar: 5 april, 5 maj och 9 juni, alltid kl 10:00-11:00.
- c) SOU 2022:08 "Rätt och rimligt för statligt anställda": ordföranden uppmanar till läsning. <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/statens-offentliga-utredningar/2022/02/sou-20228/>

§12 Parkeringslista

Ingen fråga parkerades vid detta möte.

§13 Information till medlemmar

Ingen information att gå ut med till medlemmarna just nu.

§14 Övriga frågor

Inga övriga frågor att ta upp.

§15 Mötet avslutas

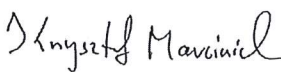
Ordföranden avslutade mötet.

Vid protokollet:

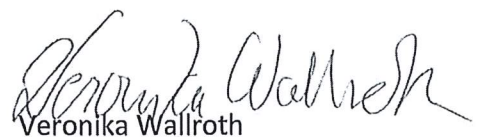


Eva-Lisa Holm Granath

Justeras:



Krzysztof Marciniak



Veronika Wallroth

